



Broj: 10-34.1-7688-1/22

Datum: 28.12.2022. godine

Na osnovu člana 8. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13 i 93/17, u daljem tekstu: Zakon o radu), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Agencije za lijekove i medicinska sredstva BiH, broj 01-07-340-1/10 od 21.01.2010. godine i Odluke o potrebi prijema zaposlenika u radni odnos, broj 10-34.1-7688/22 od 23.12.2022. godine, Agencija za lijekove i medicinska sredstva BiH raspisuje:

## JAVNI OGLAS

### za popunjavanje radnih mjesta -SSS

#### Naziv radnog mjesta:

- 1.1 Referent za operativno – tehničke poslove – Odsjek za pravne poslove – Sektor za pravne i opšte poslove u Banjaluci -1 izvršilac u Banjaluci (redni broj 93. u sistematizaciji radnih mjesta).**
- 2.2 Referent specijalist za klinička ispitivanja – Sektor za klinička ispitivanja – 1 izvršilac u Banjaluci (redni broj 70. u sistematizaciji radnih mjesta).**
- 3.3 Perač laboratorijskog posuda i radne odjeće - Odsjek za logistiku i tehničko održavanje laboratorije - Sektor za farmaceutsko-hemijsku kontrolu kvaliteta lijeka- 1 izvršilac u Sarajevu ( redni broj 37. u sistematizaciji radnih mjesta).**

**I. Za prijem u radni odnos potrebno je dostaviti, pored biografije (CV-a), i dokaze o ispunjavanju sljedećih opštih uslova propisanih članom 10. Zakona o radu – **original ili ovjerene kopije:****

-da ima navršenih 18 godina života, što se dokazuje rodnim listom ne starijim od šest mjeseci;

-da je državljanin Bosne i Hercegovine, što se dokazuje uvjerenjem ne starijim od šest mjeseci;

-da protiv njega nije pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri i više godina ili da mu nije izrečena zatvorska kazna za krivično djelo učinjeno sa umišljajem u skladu sa krivičnim zakonima u BiH, što se dokazuje uvjerenjem nadležnog suda, ne starijim od tri mjeseca;

-da se ne nalazi pod optužbom Međunarodnog tribunala za bivšu Jugoslaviju (član IX. stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine), što se dokazuje Izjavom lica (datom pod moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću), ovjerenom kod nadležnog opštinskog organa po mjestu prebivališta, ne starijim od tri mjeseca;

- diploma kao dokaz o završenoj traženoj stručnoj spremi;

- potvrda ili uvjerenje kao dokaz o traženoj vrsti radnog iskustva;

- potvrda ili uvjerenje o traženom nivou znanja rada na računaru ;

- uvjerenje o položenom stručnom upravnom ispitu ( u slučaju da kandidat nije položio isti, izabranom kandidatu će biti određen rok da isti položi u roku od 6 mjeseci od zasnivanja radnog odnosa)

- Izabrani kandidat će biti dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (ne starije od tri mjeseca) prije početka rada, koje dokazuje da je fizički i psihički sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavljuje.

## **II. Posebni uslovi:**

### **Pozicija 1.1**

Srednja stručna sprema (IV stepen ) – najmanje šest mjeseci radnog iskustva, poznavanje rada na računaru i položen stručni upravni ispit.

**1.1.** Vršiti daktilografske poslove; obavlja poslove izdavanja naloga za službena putovanja i korištenje službenih vozila; vrši umnožavanje i kopiranje radnih materijala i ostalih akata; vodi zapisnike sa sjednica oragana upravljanja i obavlja druge poslove koje mu odrede nadređeni. Odgovara nadređenima za ažurno i uredno obavljanje poslova iz svog djelokruga rada.

### **Pozicija 2.2**

Srednja stručna sprema (IV ili V stepen) – završena srednja farmaceutska ili medicinska škola, najmanje jedna godina radnog iskustva, poznavanje rada na računaru i položen stručni upravni ispit.

**2.2.** Obavlja administrativne i druge stručne poslove u postupku postupcima izdavanja dozvola za kliničko ispitivanje lijekova i medicinskih sredstava i obavlja druge poslove koje mu odrede nadređeni. Odgovara nadređenima za ažurno i uredno obavljanje poslova iz svog djelokruga rada.

### Pozicija 3.3

Nekvalifikovani radnik ili KV radnik, do 6 mjeseci radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

**3.3** Radi na održavanju higijene sredstava za rad, radne odjeće i pranju laboratorijskog suđa , prikupljanju prljavog laboratorijskog suđa ispranog od reagenasa, otapala i uzoraka od strane svih saradnika koji ga koriste i pripremljenog za pranje; pranju suđa i opreme koja se ne može prati i sušiti u mašini; održavanje čistoće ormara namjenjenih za laboratorijsko posuđe, dogestora i sušnica; održavanje čistoće, pribora za pranje i mašina za suđe; distribuiranje opranog i osušenog laboratorijskog suđa; evidentiranje upotrebe mašina za pranje i sušenje laboratorijskog suđa; redovno evidentiranje pranja suđa; redovno evidentiranje upotrebe mašina za pranje i sušenje laboratorijskog suđa. pravovremeno obavještavanje nadređenog o kvarovima mašine za pranje suđa; održava (pere, krpi i pegla) radnu odjeću, peškire i dr. za uposlene; obavlja i druge poslove koje mu odrede nadređeni.

Odgovara nadređenima za ažurno i uredno obavljanje poslova iz svog djelokruga rada, opremu za koju je zadužen.

### III. Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme.

Javni oglas ostaje otvoren **8 dana** od dana objave na službenoj internet stranici Agencije za lijekove i medicinska sredstva.

Napomena: Odluku o načinu provjere znanja i ocjenjivanju kandidata donosi Komisija za izbor kandidata.

Sve tražene dokumente treba dostaviti lično ili putem pošte preporučeno na adresu:

**Agencija za lijekove i medicinska sredstva BiH ,**

**Ul. Veljka Mladenovića bb, 78000 Banja Luka,**

**sa naznakom: „Javni konkurs za prijem zaposlenika“-ne otvaraj.**

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.