



Broj: 10-34.1-5968-1/20

Datum: 14.10.2020. godine

Na osnovu čl. 8. i 54. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13 i 93/17), i Odluke o potrebi prijema radnika, broj:10-34.1-5968 /20 od 14.10.2020. godine Agencija za lijekove i medicinska sredstva BiH raspisuje

JAVNI OGLAS
ZA PRIJEM ZAPOSLENIKA NA ODREĐENO VRIJEME DO POV RATKA RADNICE
SA PORODILJSKOG ODSUSTVA U AGENCIJI ZA LIJEKOVE I MEDICINSKA
SREDSTVA BOSNE I HERCEGOVINE

1. Zaposlenik sa završenom SSS –IV stepen - jedan (1) izvršilac u Sarajevu

Naziv radnog mesta:

1.1 Viši referent za prijem zahtjeva, arhiviranje i čuvanje arhivske građe, Odsjek za opšte poslove Sektora za pravne i opšte poslove, 1 izvršilac u Sarajevu, redni broj 99. u Sistematisraciji radnih mesta.

I – Opis poslova:

Zaposlenik će obavljati poslove srednje stručne spreme u profesiji za koju je obrazovan, uz zasnivanje radnog odnosa, do povratka radnice sa porodiljskog odsustva.

II – Mjesto rada:

Kontrolni laboratorij Agencije za lijekove i medicinska sredstva BiH, ul. Maršala Tita br.9., 71000 Sarajevo.

III – Uslovi:

Kandidat koji se prijavljuje mora da ispunjava opšte uslove propisane članom 10. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine- **original ili ovjerena kopija:**

- da ima navršenih 18 godina života, što dokazuje Izvodom iz MK rođenih, ne starijim od šest mjeseci;
- da je državljanin Bosne i Hercegovine, što dokazuje uvjerenjem ne starijim od šest mjeseci;
- da protiv njega nije pokrenut krivični postupak (za krivično djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri i više godina ili da mu nije izrečena zatvorska kazna za krivično djelo učinjeno s umišljajem u skladu s krivičnim zakonima u Bosni i Hercegovini);
- da nije obuhvaćen odredbom člana IX. stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine;
- diploma (svjedočanstvo) kao dokaz o završenoj traženoj stručnoj spremi;
- potvrda ili uvjerenje o traženoj vrsti radnog iskustva;

- potvrda ili uvjerenje o traženom nivou znanja rada na računaru;
- izabrani kandidat će biti dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (ne starije od tri mjeseca) prije početka rada, koje dokazuje da je fizički i psihički sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavljuje.

IV- Posebni uslovi:

Za poziciju 1.1

- Završena srednja stručna spremna (IV stepen), škola usmjerenog obrazovanja ili gimnazija, najmanje jedna godina radnog iskustva,poznavanje rada na računaru, položen stručni upravni ispit i poznavanje rada na računaru.

- **Opis posla-** Zaprima zahtjeve i ostala pismena te iste zavodi, raspoređuje, dostavlja u rad, razvodi, uručuje i ekspeduje poštu; vodi oglasnu tablu i interne dostavne knjige; formira i vodi kartoteku predmeta i ostale evidencije kancelarijskog poslovanja; ustrojava, sistematizuje i odlaze arhivsku građu koja nastaje u Agenciji; vodi arhivsku knjigu; čuva i upotrebljava pečate Agencije i obavlja druge poslove koje mu odrede nadređeni. Odgovara nadređenima za ažurno i uredno obavljanje poslova iz svog djelokruga rada.

V – Radni odnos se zasniva na **određeno vrijeme.**

VI – Postupak izbora:

Kandidati koji ispunjavaju uslove iz Javnog oglasa i koji su blagovremeno podnijeli urednu i kompletну prijavu na Javni oglas podliježu provjeri znanja koju provodi Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos na određeno vrijeme. Provjera znanja sastoji se od intervjeta.

VII – Dostavljanje prijava:

Prijave se dostavljaju najkasnije **osam dana od dana objave Javnog oglasa u dnevnim novinama, poštom preporučeno na adresu:**

Agencija za lijekove i medicinska sredstva BiH

“Javni oglas za prijem radnika na određeno vrijeme– NE OTVARAJ”

Veljka Mlađenovića bb

78000 Banja Luka

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, kao i kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene ili su ovjerene nakon isteka važnosti originala koji se ovjerava, te dokumenti stariji od roka koji je utvrđen Javnim oglasom, neće se uzimati u razmatranje.